

Benutzungsbedingungen der Bibliothek der Deutschen Schule Shanghai, Pudong Campus

Die Bibliothek ist ein Ort der Information, der Konzentration und der Kommunikation.

Um dies zu gewährleisten, ist ein Mindestmaß an Rücksichtnahme erforderlich. Jeder verhält sich in der Bibliothek so, dass eine ruhige Arbeitsatmosphäre gewährleistet ist und Mitbenutzer nicht gestört werden. Elektronische Geräte, wie Handys, MP3-Player o.ä. müssen während des Aufenthalts in der Bücherei ausgeschaltet sein. Diese Benutzungsregeln gelten in Ergänzung zur Haus- und Schulordnung.

Wann ist die Bibliothek geöffnet?

Montag bis Donnerstag 9.30 - 13.30 Uhr

Mittwoch 8.00 bis 15.30 Uhr

Wo befindet sich die Bibliothek?

Im 3. Stock im Raum 306 im neuem Gebäude.

Wer kann die Bibliothek benutzen?

Alle Schüler, deren Eltern, Beschäftigte der Schule und Mitglieder des Schulvereins, die im laufenden Jahr ihren Mitgliedsbeitrag gezahlt haben, können in der Bibliothek der DSS kostenlos Medien ausleihen. Praktikanten können entleihen, sofern sie mind. 6 Wochen an der DSS arbeiten. Es gibt keine Familienkonten, d.h. es wird nur an anwesende Personen ausgeliehen.

Wie viele Medien dürfen ausgeliehen werden?

Pro Person können max. vier Medien, davon max. eine DVD, eine CD oder eine CD-ROM ausgeliehen werden. Die Medien müssen nach oder vor Ablauf der Frist unaufgefordert zurückgebracht werden. Die Bibliothek ist nicht verpflichtet, auf das Ende der Ausleihfrist hinzuweisen.

Wie lange kann ich die Medien ausleihen?

Buch/Hörbuch 21 Tage

CD, CD-ROM 7 Tage

Sofern sie nicht reserviert sind, können alle Medien einmal verlängert werden. Den Verlängerungswunsch nimmt das Team der Bibliothek spätestens am letzten Fristtag während der Ausleihzeiten persönlich, telefonisch oder per E-Mail entgegen.

Kann ich Bücher und andere Medien reservieren?

Kostenlose Reservierungen sind persönlich, per Mail oder Telefon möglich. Du wirst durch eine automatische Mail informiert, wenn das für Dich reservierte Medium zurückkommt. Es wird für einen Arbeitstag zurückgelegt.

Woher weiß ich, welche Medien ich zur Zeit entliehen habe?

Für jeden Benutzer wird ein elektronisches Konto geführt. Bei der Ausleihe wird ein Ausdruck des aktuellen Kontostandes („Quittung“) erstellt. Darauf ist vermerkt, welche Medien zur Zeit entliehen sind und wann sie spätestens zurückgegeben werden müssen. Diese „Quittung“ ist für Dich die Möglichkeit nachzuhalten, was Du entliehen hast. Bitte hebe sie gut auf.

Was passiert, wenn die Medien nicht rechtzeitig zurückgebracht werden?

Die Bibliothek verschickt nach 7 Tagen nach Überschreiten der Leihfrist ein Erinnerungsschreiben per E-Mail. Bei Unklarheiten meldest Du dich bitte sofort bei den Mitarbeitern der Bibliothek. Dies kann persönlich, per E-Mail: christine.knoke@ds-shanghai.de oder telefonisch unter der Nummer: 68 97 55 08, Ext. -303 erfolgen.

Nach dem Versand einer Mahnung (nach drei Wochen) kann kein Medium mehr ausgeliehen werden. Nach 7 Wochen wird der Neuwert des Mediums von der Buchhaltung der DSS in Rechnung gestellt.

Was passiert, wenn Medien verloren oder beschädigt werden?

Falls Medien beschädigt werden oder verloren gehen, ersetzt der Entleiher das Medium schnellstmöglich – spätestens jedoch nach einem Monat. Ist das nicht möglich, wird der Wiederbeschaffungswert in Rechnung gestellt. Er setzt sich wie folgt zusammen: Neupreis des verloren gegangenen Mediums umgerechnet in RMB + 25 % Frachtkosten- und Zollzuschlag. Auch Unterstreichungen und Randbemerkungen gelten als Beschädigung.

Wann muss ich alle Medien abgeben?

Mit dem Ende eines Schuljahres, bei Schulabschluss oder bei vorzeitigem Verlassen der Schule sind alle entliehenen Medien rechtzeitig in der Bibliothek abzugeben.

Hast Du Vorschläge, Anregungen oder Kritik?

Du kannst die Bibliothek per E-Mail: christine.knoke@ds-shanghai.de, per Telefon 68 97 55 08, Ext. -303 und persönlich während unserer Öffnungszeiten erreichen.

Who is who in der Bibliothek?

Christine Knoke arbeitet in der Bibliothek des Pudong Campus.

Annette Landgräber (Leiterin), Sabine Greif, Sabine Orthey und Sabine Rittinghaus sind das Bibliotheksteam der Deutschen Schule Shanghai, Standort Puxi. Angelika Volkmann ist die Koordinatorin der Bibliothek und Lehrerin an der DS.

.....

Hiermit erkläre ich, dass ich die Regeln der Bibliothek der Deutschen Schule Shanghai gelesen habe und ihnen zustimme.

Name des Schülers

Klasse

Name der Eltern (falls abweichend von dem des Schülers)

Telefon (Festnetz und Handy) und postalische Anschrift

.....
Unterschrift des Schülers

.....
Unterschrift des (r) Erziehungsberechtigten